

제 5 조(개인(신용)정보 폐기 및 반납)

- ① "외부손사"는 "삼성화재"로부터 제공받은 개인(신용)정보에 대해 사용 또는 보관기간이 정해진 경우에는 그 기간내에, 정해지지 않은 경우에는 제공목적이 충족된 이후 즉시 해당 정보를 폐기하거나 "삼성화재"에게 반환하여야 한다.
- ② 제 1항에 의거 "외부손사"가 개인(신용)정보를 폐기한 경우 "삼성화재"에게 그 결과를 서면으로 통보하여야 한다.
- ③ "삼성화재"는 "외부손사"의 보안관리상태 및 정보폐기 또는 반납의 이행여부 등을 확인하기 위해 "외부손사"의 사무실 등을 점검할 수 있으며, "외부손사"는 이에 적극 협조하여야 한다.

제 6 조(재위탁 금지)

- ① "외부손사"는 수탁업무의 목적과 취지에 따라 신의로서 성실하게 자기의 책임으로 수탁업무를 완전히 이행하여야 한다.
- ② "외부손사"는 "삼성화재"의 승낙을 얻은 경우를 제외하고, 수탁업무의 전부 또는 일부를 제3자에 위탁하거나 하도급 시켜서는 아니 된다.

제 7 조(책 임)

"외부손사"의 고의 또는 과실에 의해 개인(신용)정보가 유출되거나 이 약정상의 의무이행을 소홀히 함으로써 "삼성화재"에 손해가 발생하거나 법적 책임이 부과될 경우 "외부손사"는 이에 대한 책임을 지며, "삼성화재"는 채휴계약을 파기할 수 있다.

제 8 조(효력발생 및 유효기간)

- ① 이 약정은 체결일로부터 그 효력이 발생하며, "삼성화재"와 "외부손사" 상호간 개인(신용)정보의 제공 또는 활용과 관련한 계약이 유효한 한 이 약정도 유효한 것으로 한다.
- ② 이 약정의 유효기간 내에 발생한 위반행위에 따른 책임은 유효기간의 만료로 소멸되지 아니한다.

제 9 조(교 육)

"외부손사"는 "이용자"에 대하여 개인(신용)정보 보호에 대한 교육을 정기적으로 실시함으로써 개인(신용)정보 오·남용 발생을 예방하여야 한다.

본 약정을 증빙하기 위하여 약정서 2통을 작성하여 "삼성화재"와 "외부손사"가 서명 날인하고, 각각 1통씩을 보관하기로 한다.

2015년 2월 27일

삼성화재해상보험주식회사
(代) 삼성화재애니카손해사정주식회사
대표이사 이종수 (인)

106-36-3022.
"외부손사" :
4814
업
삼성화재해상보험주식회사
서비스

